

# CONSTRUIRE ET PILOTER LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

*Pour concevoir et mettre en œuvre un plan efficace.*



## DUREE

2 jours - 14 heures

## OBJECTIFS

- Concevoir et mettre en œuvre un plan de développement des compétences efficace au sein de son entreprise.

## COMPETENCES VISES

- Comprendre le cadre légal et réglementaire.
- Identifier les besoins en compétences.
- Élaborer une stratégie de développement des compétences.
- Construire un plan de développement des compétences.
- Maîtriser les différents dispositifs de financement.
- Mettre en place un suivi et une évaluation des actions de formation.

## POUR QUI

- Employés(es) amené(es) à concevoir des plans de développement des compétences.

## PREREQUIS

Aucun

## PEDAGOGIE

Pédagogie active et participative favorisant l'apprentissage et l'implication des stagiaires.

Alternance d'apports théoriques, questions-réponses, QCM, exercices et mises en pratique.

## MOYENS D'ENCADREMENT

Formation assurée par une consultante, Formatrice Professionnelle pour Adultes, avec une double compétence en administration du personnel et en face-à-face pédagogique.

## LIVRABLES

Support de cours dématérialisé.

## DELAIS D'ACCES

Inter : selon calendrier

Intra : en concertation avec l'entreprise

## ACCESSIBILITE

Locaux accessibles aux PMR.

Autres handicaps : nous contacter pour mise en place des moyens de compensation.

## TARIF

Nous consulter.

## PROGRAMME

### I. COMPRENDRE LE CADRE LEGAL ET REGLEMENTAIRE

- Définir le cadre légal et réglementaire de la formation professionnelle.
- Comprendre l'importance du plan de développement des compétences en entreprise.
- Déterminer les enjeux pour l'entreprise.

### II. IDENTIFIER LES BESOINS EN COMPETENCES

- Distinguer les différents types de compétences.
- Analyser les différents postes de travail et les compétences requises.
- Diagnostiquer les besoins en compétences de l'entreprise.

### III. ÉLABORER UNE STRATEGIE DE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES

- Définir une méthodologie pour réaliser un bilan de compétences collectif.
- Élaborer une matrice de compétences.

### IV. CONSTRUIRE UN PLAN DE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES

- Définir les outils et les méthodes pour le développement des compétences.
- Choisir les prestataires de formation.
- Construire le budget prévisionnel.

### V. MAITRISER LES DIFFERENTS DISPOSITIFS DE FINANCEMENT

- Connaître les différents dispositifs de financement de la formation professionnelle en France.
- Comprendre les mécanismes de gestion des budgets formation.
- Savoir intégrer la dimension financière dans la stratégie de développement des compétences.

### VI. METTRE EN PLACE UN SUIVI ET UNE EVALUATION DES ACTIONS DE FORMATION

- Créer un outil de suivi et d'évaluation.

## EVALUATION

Questionnaire de positionnement.

Evaluation formative.

Evaluation de la satisfaction vis-à-vis du contenu de la formation, de son déroulement, de la prestation du formateur.

## VALIDATION

Attestation de fin de formation.



Outremer Formation



0692 66 46 45



contact@outremerformation.com



outremerformation.com