

# EXERCER LA FONCTION DE TUTEUR

*Pour maîtriser sa fonction et être un tuteur efficace*



## DUREE

2 jours – 14 heures

## OBJECTIFS

- Sensibiliser et former des collaborateurs afin qu'ils assurent la fonction de tuteur dans l'entreprise
- Professionnaliser ces collaborateurs sur la démarche, les outils et méthodes d'accompagnement individuel

## COMPETENCES VISEES

- Maîtriser le rôle et les missions du tuteur
- S'organiser dans sa fonction
- Caractériser les conditions d'une transmission réussie
- Transmettre le geste professionnel
- Mettre en œuvre une communication bienveillante et adaptée
- Contribuer à l'autonomie professionnelle du tuteur

## POUR QUI

- Personne ayant à exercer la fonction de tuteur

## PREREQUIS

Aucun

## MOYENS PEDAGOGIQUES

Pédagogie active et participative. Alternance entre les apports théoriques et les mises en situation et les exercices pratiques. Utilisation de méthodes interrogatives, affirmatives et actives.

## MOYENS D'ENCADREMENT

Formation assurée par une ingénieure en formation diplômée en Formation Pour Adulte, justifiant de 20 années d'expérience professionnelle (formation de formateurs occasionnels, formation certifiante, accompagnement à la VAE...).

## EVALUATION

Evaluations formatives réalisées à l'aide de grille critériées : exercices, Questions/réponses. Feuille d'évaluation afin de mesurer la satisfaction vis-à-vis du contenu de la formation, de son déroulement, de la prestation du formateur.

## PROGRAMME

### I. LES FONDAMENTAUX DU TUTORAT

- Le cadre juridique du tutorat
- Les différents contextes
- Les différents contrats
- Les acteurs
- Les relations entre les acteurs
- Les droits et obligations

### II. LES POINTS CLES DE LA FONCTION DE TUTEUR

- Rôle et missions du tuteur
- Auto-diagnostic de sa pratique

### III. L'ORGANISATION DANS SA FONCTION DE TUTEUR

- Les moments clefs
- Les outils et méthodes nécessaires à mettre en place

### IV. LA TRANSMISSION DU GESTE : PRINCIPES CLEFS

- Les objectifs pédagogiques
- Les méthodes pédagogiques
- Les équipements pédagogiques
- Les méthodes d'évaluation

### V. RELATION TUTEUR / TUTEUR, QUELQUES CLEFS DE COMMUNICATION

### VI. L'AUTONOMIE PROFESSIONNELLE DU TUTEUR

- L'expression de la pensée, de la pratique, des ressentis
- L'écoute active
- Le questionnement, levier de développement de compétences
- L'évaluation constructive

### VII. CONFRONTATION ET DESAMORÇAGE DE CONFLITS

## LIVRABLES

Support de cours dématérialisé.  
Ressources de type formatives fournies via Padlet (vidéos, articles...)

## VALIDATION

Attestation de fin de formation.



Outremer Formation



0692 66 46 45



contact@outremerformation.com



outremerformation.com